

ПОЛОЖЕННЯ

про інституційний репозитарій eKhNUIR
(електронний архів академічних текстів)

Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ І ТЕРМІНИ

1.1. Інституційний репозитарій Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна eKhNUIR – відкритий електронний архів академічних текстів, який наповнюється матеріалами наукового та навчально-методичного призначення, створеними науковцями, викладачами, працівниками, докторантами, аспірантами, студентами університету.

1.2. eKhNUIR накопичує, зберігає, розповсюджує та забезпечує довготривалий постійний доступ через Інтернет до розміщених матеріалів.

1.3. Повна назва інституційного репозитарію українською мовою – *Репозитарій Харківського національного університету імені В. Н Каразіна.*

1.3.1. Скорочена назва українською мовою – *Репозитарій Каразінського університету.*

1.4. Повна назва англійською мовою – *Electronic Kharkiv National University Institutional Repository.*

1.4.1. Скорочена назва англійською мовою – *eKhNUIR.*

1.5. Адреса eKhNUIR в Інтернеті: <https://ekhnuir.karazin.ua/home> .

1.6. Прямі посилання на eKhNUIR розміщено на головних сторінках веб-сайтів Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна та Центральної наукової бібліотеки (далі – ЦНБ).

1.7. eKhNUIR зареєстрований у Міжнародному центрі ISSN і має власний ISSN 2310-8665, що надає архіву статус повноцінного електронного видання (ресурсу, що постійно оновлюється), в якому можна публікувати результати досліджень як у першоджерелі, нарівні з друкованими періодичними виданнями.

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ:

- **Автор** – фізична особа, яка своєю творчою працею створила твір і якій належать майнові права інтелектуальної власності на нього відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про авторське право і суміжні права», іншого закону чи договору.
- **Академічний текст** – авторський твір наукового, науково-технічного та навчального характеру у формі дисертації, кваліфікаційної випускної роботи, наукового видання, наукової статті, звіту у сфері наукової і науково-технічної діяльності, депонованої наукової роботи, підручника, навчального посібника, інших науково- та навчально-методичних праць.
- **Відкритий доступ (ВД)** - розміщення в мережі Інтернет матеріалів, доступ до яких дозволений правовласниками. Технічне здійснення доступу всім

охочим надається в будь-який час і без обмежень.

- **Виключне право** - це майнове право. Виключне право може належати одному або декільком фізичним чи юридичним особам (правовласникам). Правовласник може на свій розсуд вирішувати або забороняти іншим особам використання результату інтелектуальної діяльності.
- **Депозитор** – особа, яка розміщує твір у Репозитарії.
- **Договір приєднання** – договір, умови якого встановлені Університетом, і який може бути укладений лише шляхом приєднання автора до договору в цілому. Автор не може запропонувати свої умови договору (п.1 ст.634 Цивільного кодексу України).
- **Інституційний репозитарій відкритого доступу** – відкритий електронний архів, що накопичує, зберігає, розповсюджує та забезпечує довготривалий, постійний та надійний доступ через Інтернет до матеріалів наукового, освітнього та навчально-методичного призначення певної установи.
- **Інтелектуальні права на твір** включають виключне право й особисті немайнові права.
- **Національний репозитарій академічних текстів** (National Repository of Academic Texts) – загальнодержавна розподілена електронна база даних, в якій накопичуються, зберігаються і систематизуються академічні тексти.
- **Особисті немайнові права автора** включають право авторства, право на ім'я, право на недоторканність твору, право на обнародування твору.
- **Препринт** – попередня публікація матеріалів до виходу в світ видання.
- **Репозитарій** (електронний архів) – це місце, де зберігаються і підтримуються різні дані.
- **Твори** – створені авторами в результаті творчої діяльності за особистою ініціативою, на замовлення чи в порядку виконання службових обов'язків: літературно письмові твори – книги, брошури, статті, конспекти лекцій, аналітичні огляди, звіти, презентації тощо; ілюстрації, карти, плани, ескізи і пластичні твори, що стосуються географії, топографії, архітектури або науки; аудіовізуальні твори; твори образотворчого мистецтва; фотографічні твори; інші твори, представлені в електронній (в тому числі цифровій) формі, яку може зчитувати комп'ютер (ст. 433 Цивільного кодексу України, ст. 8 Закону України «Про авторське право і суміжні права»).
- **The Registry of Open Access Repositories (ROAR)** – Реєстр репозиторіїв відкритого доступу — міжнародна база даних із можливістю пошуку, яка індексує створення, розташування та зростання інституційних сховищ відкритого доступу. ROAR створено компанією EPrints в Університеті Саутгемптона, Великобританія.
- **Directory of Open Access Repositories (OpenDOAR)** – глобальний каталог сховищ відкритого доступу із гарантованою якістю, підтримується Ноттінгемським університетом під егідою SHERPA та був розроблений у співпраці з Лундським університетом.

- **Dublin Core** – це набір елементів метаданих для опису різних інформаційних ресурсів. Концепція метаданих Дублінського ядра доповнює існуючі підходи щодо пошуку та індексування мережних метаданих і використовується у багатьох зацікавлених спільнотах, у тому числі урядах, бібліотеках, освітніх організаціях.
- **The Registry of Open Access Repositories Mandatory Archiving Policies (ROARMAP)** – реєстр мандатів і політик відкритого доступу до репозиторію є міжнародною базою даних політик з можливістю пошуку. Ведеться Школою електроніки та комп'ютерних наук Саутгемптонського університету. Показує зростання мандатів і політик відкритого доступу, прийнятих університетами, дослідницькими установами та спонсорами досліджень.

eKhNUIR формується та функціонує відповідно до наступних документів:

- Закон України «Про вищу освіту»
- Закон України «Про бібліотеки і бібліотечну справу»
- Закон України «Про авторське право і суміжні права»
- Закон України «Про видавничу справу»
- Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність»
- Закон України «Про інформацію»
- Закон України «Про науково-технічну інформацію»
- Закон України «Про інноваційну діяльність»
- Закон України «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах»
- Закон України «Про електронні документи та електронний документообіг»
- ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання»;
- ГОСТ 7.1:2006 «Бібліографічний запис, бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання».
- Положення про Національний репозитарій академічних текстів. Постанова Кабінету Міністрів України від 19 липня 2017 р. № 541
- Положення про Центральну наукову бібліотеку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна
- Положення про Видавництво Каразінського університету
- Дане Положення

2. ПРИЗНАЧЕННЯ, МЕТА ТА ЗАВДАННЯ, ФУНКЦІЇ eKhNUIR

2.1. Основне призначення eKhNUIR – накопичення, систематизація та зберігання в електронному вигляді інтелектуальних продуктів університетської спільноти, надання відкритого доступу до них засобами Інтернет-технологій, поширення цих матеріалів у середовищі світового науково-освітнього товариства, розширення аудиторії користувачів та сприяння академічній доброчесності.

2.2. Документи, які розміщені в репозитарії eKhNUIR є складовою частиною фонду електронних документів Центральної наукової бібліотеки Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.

2.3. Мета та завдання eKhNUIR:

- Забезпечення середовища, яке дозволяє науковим підрозділам університету, працівникам, аспірантам, докторантам, студентам розміщувати результати власних наукових досліджень та освітні матеріали в електронній формі в надійний та добре організований електронний архів, забезпечувати до них відкритий доступ.
- Забезпечення місця і способу централізованого і довготривалого зберігання в електронному вигляді повних текстів творів, забезпечення їх постійно діючими незмінними гіперпосиланнями.
- Сприяння підвищенню рейтингу університету шляхом представлення його наукової та навчально-методичної продукції у глобальній мережі.
- Сприяння збільшенню наукометричних показників працівників університету.
- Збільшення цитування наукових публікацій працівників Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна шляхом забезпечення вільного доступу до них за допомогою Інтернету.
- Посилення впливу наукових досліджень в глобальній академічній спільноті та сприяння інтеграції результатів досліджень працівників університету в науковий обіг.
- Сприяння академічній доброчесності.

2.4. eKhNUIR, орієнтований на науковців, викладачів, аспірантів та студентів, виконує наступні **функції**:

- наукову, що спрямована на сприяння науково-дослідницькому процесу;
- освітню, що спрямована на сприяння навчальному процесу;
- довідково-інформаційну, що спрямована на задоволення інформаційних запитів з різних галузей знань;
- кумулятивну, що спрямована на поповнення бібліотечного фонду оригінальними електронними документами та електронними копіями друкованих видань, а також їх збереження.

3. УПРАВЛІННЯ eKhNUIR

3.1. Загальне управління eKhNUIR здійснює **Координаційна рада** з роботи над електронним архівом eKhNUIR.

3.1.1. До складу Координаційної ради входять проректори з науково-педагогічної роботи, директор ЦНБ, директор Центру розвитку цифрового простору університету, заступник директора ЦНБ, завідувач відділу цифрових ресурсів, програмного і комп'ютерного забезпечення та дигіталізації фондів ЦНБ, директор Видавництва університету, інші відповідальні фахівці університету. Склад Координаційної ради затверджується наказом університету.

3.2. Центральна наукова бібліотека університету виступає координатором і основним виконавцем процесу створення eKhNUIR.

3.3. Технічну та програмну підтримку, працездатність програмних засобів забезпечують Відділ цифрових ресурсів, програмного і комп'ютерного забезпечення та дигіталізації фондів ЦНБ та Центр розвитку цифрового простору університету в межах своїх повноважень та відповідальності.

3.4. За збереження електронних документів та метаданих у eKhNUIR відповідає Відділ цифрових ресурсів, програмного і комп'ютерного забезпечення та дигіталізації фондів ЦНБ. Адміністратори eKhNUIR призначаються зі складу працівників відділу.

3.5. Усі суперечливі питання щодо включення або вилучення документів із eKhNUIR, коло осіб, які можуть розміщувати свої документи, перелік документів і порядок їх розміщення вирішує Координаційна рада.

3.6. За потребою до роботи з eKhNUIR долучаються працівники будь-якого відділу ЦНБ або Центру розвитку цифрового простору університету, заступники деканів з наукових питань, завідувачі кафедр.

4. СТРУКТУРА eKhNUIR

4.1. На головній сторінці веб-сайту eKhNUIR розміщується Положення про інституційний репозитарій eKhNUIR, Інструкція з реєстрації користувача та розміщення матеріалів в eKhNUIR, Авторський договір.

4.2. Розділи факультетів, навчально-наукових інститутів (ННІ), науково-дослідницьких університетських установ та інших наукових і науково-методичних підрозділів університету в кореновому каталозі.

4.3. Кожен розділ може мати колекції: «Наукові видання», «Навчальні видання»; «Наукові роботи здобувачів вищої освіти у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна»; «Кваліфікаційні випускні роботи здобувачів вищої освіти».

4.5. Розділ «Alma Mater», який включено до коренового каталогу, складається з творів, які присвячені історії університету (сучасні твори, електронні копії рідкісних видань з фондів ЦНБ).

4.6. Розділ «Дисертації», де розміщуються дисертації, які захищені здобувачами наукових ступенів у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна.

4.7. З розвитком eKhNUIR його поділ за розділами та колекціями може змінюватися.

4.8. До eKhNUIR включаються:

- статті, монографії, підручники, навчально-методичні матеріали, тематичні збірки; матеріали (препринти або постпринти) науково-практичних заходів, що проходять на базі Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна чи організовані окремими його підрозділами;

- наукові публікації працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, здійснені в інших видавництвах, за умови відсутності заборони на їх розміщення в eKhNUIR з боку видавництв;
 - кваліфікаційні випускні роботи здобувачів вищої освіти Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна;
 - дисертації та автореферати дисертацій, які захищені здобувачами наукових ступенів у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна;
 - інші матеріали наукового, освітнього або методичного призначення за бажанням їх автора.
- 4.9. До репозитарію передаються лише ті академічні тексти, що містять відкриту наукову, науково-технічну інформацію і не включають конфіденційну, секретну, таємну інформацію та інформацію для службового користування.

5. ПРИНЦИПИ ТА ПОЛІТИКИ СТВОРЕННЯ, ФУНКЦІОНУВАННЯ eKhNUIR

5.1. eKhNUIR створено на програмному забезпеченні відкритого доступу DSpace, розробки Массачусетського технологічного інституту та компанії Hewlett-Packard, що підтримує протокол обміну метаданими OAI-PMH (Open Access Initiative Protocol for Metadata Harvesting).

5.2. eKhNUIR інтегровано до міжнародного реєстру репозиторіїв відкритого доступу ROAR, міжнародного каталогу OpenDOAR. Політики eKhNUIR зафіксовані в міжнародній базі даних політик відкритого доступу ROARMAP.

5.3. Політика змісту.

5.3.1. eKhNUIR є **універсальним за змістом** відкритим електронним архівом, що представляє Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна.

5.3.2. Матеріали, що розміщуються в eKhNUIR мають бути наукового, дослідницького, освітнього чи методичного змісту.

5.3.3. Матеріали розміщуються у eKhNUIR, якщо вони повністю або частково створені чи профінансовані Харківським національним університетом імені В.Н. Каразіна, будь-яким його підрозділом, співробітниками, аспірантами, докторантами, студентами.

5.3.4. В обов'язковому порядку в eKhNUIR розміщуються матеріали, які рекомендовані до видання чи оприлюднення в електронному вигляді Вченою радою, Науково-методичною радою університету.

5.3.5. Повнотекстові матеріали та інші цифрові дані не можуть бути проданими або іншим чином реалізовані з комерційною метою та переведені в будь-які інші формати без офіційного дозволу власників авторських прав.

5.3.6. Основними мовами інтерфейсу репозитарію eKhNUIR є українська та англійська.

5.3.7. Хронологічні рамки для eKhNUIR не встановлюються.

5.3.8. За видами електронних ресурсів eKhNUIR не має обмеження. Це можуть бути будь-які електронні текстові дані, електронні картографічні дані, електронні зображення, електронні відео та звукові дані, електронні інтерактивні мультимедіа ресурси тощо.

5.3.9. eKhNUIR підтримує всі файлові формати, в яких створено матеріали. Рекомендації використання певних форматів для кожного з видів матеріалів представлено в Інструкції з реєстрації користувача та розміщення матеріалів в eKhNUIR. Інструкція розглядається Координаційною радою, яка здійснює загальне управління репозитарієм, та затверджується розпорядженням по університету.

5.4. Політика щодо метаданих.

5.4.1. Під час розміщення твору в репозитарії eKhNUIR обов'язково заповнюються поля метаданих за схемою Dublin Core, що відображено в Інструкції з реєстрації користувача та розміщення матеріалів в eKhNUIR.

5.4.2. Будь-хто має доступ та може вільно використовувати метадані.

5.4.3. Доступ до частини творів може бути контрольованим за бажанням автора. Такі примірники мають індивідуальні позначення щодо правових дозволів та умов використання даних.

5.4.4. Копії творів, які розміщені в eKhNUIR, можуть бути відтворені, представлені чи передані третій стороні й збережені в базах даних у будь-якому форматі та на будь-якому носію з некомерційною метою без попереднього узгодження. При цьому обов'язково мають бути вказані такі дані: автор(и), назва та всі інші елементи бібліографічного опису; гіперпосилання та/або URL на сторінку оригінальних метаданих. Зміст твору не може бути змінений жодним чином.

5.4.5. Повні тексти та інші електронні дані не повинні збиратися роботами чи іншими комп'ютерними системами збору даних, за виключенням індексації повних текстів або аналізу цитування.

5.5. Політика щодо даних.

5.5.1. eKhNUIR підтримує політику відкритого доступу. Переважна більшість творів, розміщених в eKhNUIR, доступні вільно в мережі.

5.5.2. Повні тексти та інші електронні дані не можуть бути реалізовані з комерційною метою та переведені в будь-які інші формати без офіційного дозволу власників авторських прав.

5.5.3. З метою вжиття заходів охорони комерційної таємниці та попередження випадків її розголошення, на виконання вимог ст. 507 Цивільного кодексу України, кваліфікаційні роботи, які містять комерційну таємницю не підлягають розміщенню у відкритому доступі.

5.6. Політика щодо розміщення творів та депозиторів:

5.6.1. Твори в eKhNUIR можуть розміщуватись лише зареєстрованими користувачами – депозиторами.

5.6.2. Депозитором може бути як автор, так і уповноважений представник кафедри, факультету/ІНІ або ЦНБ.

5.6.3. eKhNUIR наповнюється матеріалами шляхом самоархівування.

5.6.4. За дорученням автора твори можуть розміщуватись уповноваженим депозитором. Для отримання можливості самоархівування автори або уповноважені депозитори повинні зареєструватись та отримати відповідні права для роботи. Зареєстровані депозитори отримують дозвіл на розміщення документів якщо мають корпоративну пошту університету за доменом @karazin.ua.

5.6.5. Розміщувати свої твори в eKhNUIR можуть: науковці, аспіранти, докторанти, студенти, співробітники Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна; науковці, офіційно не зареєстровані як співробітники університету, якщо вони є співавторами університетських авторів чи тісно пов'язані з університетом, наприклад: заслужені професори, особи, що мають почесні посади в університеті.

5.6.6. Твори аспірантів і студентів Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна розміщуються у eKhNUIR за наявності рекомендації наукового керівника або рекомендації з боку факультету депозиторами факультету/ІНІ або ЦНБ.

5.6.7. У деяких випадках, якщо права на твір передані іншим особам (видавництвам), автор може розміщувати у репозитарії eKhNUIR не повний текст твору, а розширену анотацію до нього з посиланням на видання (видавництво), де ця робота була раніше опублікована.

5.6.8. Реєструє авторів/уповноважених депозиторів адміністратор eKhNUIR, який надає права депозитора у заявлених колекціях.

5.6.9. Адміністратор eKhNUIR перевіряє розміщений примірник лише на релевантність межах репозитарію та відповідність формату.

5.6.10. Усі питання щодо реєстрації та функціонування eKhNUIR направляються за адресою ekhnuir@karazin.ua.

5.6.11. Твори, які розміщуються в eKhNUIR забезпечуються постійно діючим, незмінним URI (Universal Resource Identifier) – універсальним ідентифікатором ресурсу (гіперпосиланням на документ).

5.6.12. За зміст розміщених матеріалів повністю відповідають автори.

5.7. Політика щодо якості твору та авторського права.

5.7.1. Якщо автор розміщує самостійно твір або передає його до бібліотеки для розміщення в репозитарій eKhNUIR за дорученням, то він погоджується з умовами Авторського договору про передачу невиключних прав на використання твору.

5.7.2. Твір розміщується в репозитарії eKhNUIR після укладання між автором та університетом (в особі уповноваженого) Авторського договору, за яким особисті немайнові права автора не відчужувані і зберігаються за ним незалежно від способу публікації. Виключне право на твір автор реалізує, добровільно ухвалюючи рішення про представлення своєї публікації в Інтернет.

5.7.3. Якщо твір розміщується в eKhNUIR уповноваженим депозитором від факультету/ІНІ, кафедри або депозитором ЦНБ, з автором укладається Авторський договір (паперова форма). Авторські договори зберігаються в бібліотеці.

5.7.4. Твір не може бути розміщений у eKhNUIR, якщо він порушує права людини на таємницю її особистого та сімейного життя, завдає шкоду громадському порядку, здоров'ю та моральному стану особистості, містить інформацію, що охороняється державою.

5.7.5. Підписуючи Авторський договір автор передає університету на безоплатній основі невиключні права на використання твору:

- на внесення твору в базу даних eKhNUIR;
- на відтворення твору чи його частин у електронній формі, не змінюючи її змісту;
- на виготовлення електронних копій твору для постійного архівного зберігання;
- на надання електронних копій твору для відкритого доступу в мережі Інтернет.

5.7.6. В Авторському договорі автор підтверджує, що розміщуючи роботу в eKhNUIR він не порушує прав третіх осіб (інших авторів або видавництв).

5.7.7. У випадку, коли твір створено у співавторстві, кожний з авторів приймає умови цього договору розміщуючи такий твір в eKhNUIR.

5.7.8. Авторським договором автор підтверджує, що на момент розміщення твору в eKhNUIR лише йому належать виключні майнові права на твір, що вони ні повністю, ні частково нікому не передані (не відчужені), що майнові права на твір ні повністю, ні в частині не є предметом застави, судового спору або претензій з боку третіх осіб.

5.7.9. Автор несе всі види відповідальності перед третіми особами, що заявили свої права на твір, відшкодовує університету всі витрати, спричинені позовами третіх осіб про порушення авторських та інших прав на твір.

5.7.10. Автор зберігає за собою право використовувати самостійно чи передавати аналогічні права на використання твору третім особам.

5.7.11. Авторський договір може бути розірваний на вимогу автора, якщо він позбавляється майнових прав на твір, які мав на момент розміщення твору в репозитарії відкритого доступу eKhNUIR, а також якщо договір містить інші умови, обтяжливі для автора.

5.7.12. Якщо буде отримано підтвердження порушення авторських прав третіх осіб щодо розміщення матеріалу, то відповідний примірник буде одразу вилучений з архіву.

5.8. Політика щодо збереження.

5.8.1. Період збереження матеріалів у eKhNUIR є необмеженим.

5.8.2. Матеріали в eKhNUIR зберігаються з використанням найкращих практик управління даними, цифрового збереження та регулярного резервного копіювання файлів.

5.8.3. Відкликання примірників з eKhNUIR:

- Матеріали з eKhNUIR не вилучаються, за винятком окремих випадків.
- Відкликання можуть ініціюватися тільки автором, власником авторських прав, факультетом/ІНІ або Координаційною радою.
- Причинами відкликання можуть бути: низький науковий чи освітній рівень, порушення правил видавця, доведене порушення авторських прав, плагіат або фальсифікація досліджень, доведені порушення законодавства, національна безпека, конфіденційність тощо.
- Відкликання матеріалів з eKhNUIR здійснюється за поданням службової записки на ім'я директора ЦНБ від автора, керівника відповідного структурного підрозділу університету з аргументацією причин відкликання твору або за дорученням Координаційної ради.

5.9. Політика наповнення eKhNUIR.

5.9.1. Політику наповнення eKhNUIR творами викладачів, науковців, здобувачів наукових ступенів та вищої освіти формує Вчена рада університету за рекомендаціями Координаційної ради. Це може бути не тільки вільне, а й обов'язкове розміщення твору автором або відповідальним депозитором.

5.9.2. Рішеннями Вченої ради від 27.03.2017 р. «Про внесення змін до Положення про порядок підготовки та тиражування навчальних і наукових видань Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна» (протокол №5) у репозитарії eKhNUIR обов'язково розміщуються електронні навчальні видання університету.

5.9.3. Згідно з рішеннями Вченої ради від 24.04.2017 р. «Про перспективи розвитку Електронного архіву (інституційного репозитарію) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна» (протокол №6) політика обов'язкового розміщення розповсюджується на:

- наукові публікації та навчально-методичні матеріали, що видаються в університеті;
- статті з наукових періодичних видань університету («Вісників», тощо).

5.9.4. Рішеннями Вченої ради від 27.11.2017 р. «Про стан наповнення репозитарію університету авторефератами дисертацій, дисертаціями на здобуття наукових ступенів та кваліфікаційними випускними роботами» (протокол №17) прийнята політика обов'язкового розміщення в репозитарії університету eKhNUIR:

- авторефератів і повних текстів дисертацій, що захищаються в університеті, крім дисертацій, що містять державну таємницю або інформацію для службового користування;
- кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти (бакалаврів, магістрів).

5.10. Контроль версій.

5.10.1. Документи, які були розміщені в eKhNUIR, змінювати не дозволяється.

5.10.2. За вимогою автора, в оригінальний запис може включатися інформація щодо помилок.

5.10.3. Як виключення, в репозитарії eKhNUIR може бути розміщено поновлену версію. Попередня версія може вилучатися із публічного доступу, а

оригінальний URI відкликаноного документа буде пов'язано із останньою версією.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

6.1. У дане Положення можуть вноситися правки, які пов'язані зі змінами діючого законодавства.

6.2. Зміни розглядаються на засіданнях Вченої ради університету та затверджуються наказом ректора.

6.3. При затвердженні нової редакції Положення, попереднє Положення втрачає чинність.

РІШЕННЯ

Вченої ради Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна з питання: «Про затвердження нової редакції «Положення про інституційний репозитарій eKhNUIR (електронний архів академічних текстів) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна»

від 23 грудня 2024 року, протокол №26

Заслухавши інформацію проректора з навчально-педагогічної роботи Антона ПАНТЕЛЕЙМОНОВА стосовно необхідності затвердження нового варіанту «Положення про інституційний репозитарій eKhNUIR (електронний архів академічних текстів) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна», на підставі підпункту 39, пункту 13.2 Статуту Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, Вчена рада ухвалила:

1. Затвердити «Положення про інституційний репозитарій eKhNUIR (електронний архів академічних текстів) Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна» в новій редакції.

2. Визнати Положення про Інституційний репозитарій Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна», що введене в дію наказом від 02.12.2016 року №0305-1/572 таким, що втратило чинність із дати введення в дію Положення, затвердженого пунктом 1 цього рішення.

Відповідальний: директор Центральної наукової бібліотеки Ірина ЖУРАВЛЬОВА

Термін виконання: до 31 грудня 2024 року

Голова Вченої ради

Тетяна КАГАНОВСЬКА

Учений секретар

Олена ФРІДМАН

