

## Інструкція для користувача про активацію віддаленого доступу до ScienceDirect

Крок 1. Перейдіть за посиланням: <https://www.sciencedirect.com/> в локальній мережі університету.

Крок 2. Зареєструйтеся, натиснувши на кнопку «**Register**». Під час реєстрації вкажіть корпоративну поштову скриньку (в доменах **@univer.kharkov.ua**, **@karazin.ua**).

Крок 3. Поверніться на початкову сторінку за посиланням: <https://www.sciencedirect.com/> . Внизу сторінки натисніть на посилання «**Remote access**»

Крок 4. Після відкриття нової вкладки, введіть корпоративну електронну пошту, яку використовували під час реєстрації, а потім натисніть на кнопку «**Continue**».

Крок 5. Перевірте наявність листа на корпоративній електронній пошті та активуйте віддалений доступ

Крок 6. Перейшовши за відповідним посиланням (крок 5), введіть пароль, який вносили під час реєстрації

Крок 7. Якщо система висвітлить червоним кольором помилку, знову перейдіть за посиланням: <https://www.sciencedirect.com/> /. Наявність імені та прізвища в правому верхньому куті свідчить про отриманий доступ. **Один профіль можна використовувати для різних ресурсів Elsevier (ScienceDirect, Scopus, Scival, Mendeley).**

Крок 8. Якщо з певних причин не вдалося активувати віддалений доступ, будь ласка, зверніться в службу підтримки Центральної наукової бібліотеки: [internet.cnb@karazin.ua](mailto:internet.cnb@karazin.ua), [databases.cnb@karazin.ua](mailto:databases.cnb@karazin.ua).